



รายงานการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใส

ปีงบประมาณ พ.ศ.2568



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ในฐานะหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีพันธกิจสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการบริหารจัดการที่ยึดหลักธรรมาภิบาล โดยเฉพาะด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารราชการแผ่นดินในยุคปัจจุบันตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร จึงให้ความสำคัญต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พบว่ามีประเด็นบางส่วนที่ยังมีคะแนนต่ำ จึงได้นำผลการประเมินมาเป็นแนวทางในการกำหนดมาตรการปรับปรุงและพัฒนาแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อข้อเสนอแนะได้อย่างเหมาะสม

รายงานฉบับนี้จึงจัดทำขึ้นเพื่อรวบรวมผลการดำเนินการในแต่ละตัวชี้วัด อันได้แก่ มาตรการที่ได้ดำเนินการ สรุปผลการดำเนินงาน และผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมิน รวมถึงเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาต่อไปในอนาคต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

สารบัญ

คำนำ	๒
สารบัญ	๓
ส่วนที่ ๑	
- ความเป็นมา	๔
- ผลการประเมิน ITA จำแนกตามเครื่องมือ	๗
ส่วนที่ ๒	๑๕
การวิเคราะห์ข้อมูลจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ไปสู่การปรับปรุงแก้ไข	
ส่วนที่ ๓	๒๔
ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
ภาคผนวก	๓๓

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**
(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online)

๑. ความเป็นมา

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) หรือที่เรียกว่าการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐเครื่องมือหนึ่ง โดยเป็นเครื่องมือในเชิงบวกที่มุ่งพัฒนาระบบราชการไทยในเชิงสร้างสรรค์มากกว่ามุ่งจับผิด เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสุขภาพองค์กรประจำปี มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร ผลการประเมินที่ได้จะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปปรับใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐ เพื่อให้ทราบถึงช่องว่างของความไม่เป็นธรรมและความด้อยประสิทธิภาพ สำหรับนำไปจัดทำแนวทางมาตรการต่าง ๆ ในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการไทยต่อไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร จึงมีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. หลักการพื้นฐานวิธีการประเมิน ITA

การประเมิน ITA กำหนดตัวชี้วัดการประเมินทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัด คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน คะแนนผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนน แบ่งการประเมินข้อมูลตามแบบวัดความรู้ผ่านระบบ ITA Online ๓ เครื่องมือ เครื่องมือที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) เครื่องมือที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) เครื่องมือที่ ๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

๒.๑ แหล่งข้อมูลในการประเมิน ประกอบด้วย ๓ แหล่ง ดังนี้

๑. ผู้มีส่วนได้เสียภายใน หมายถึง บุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ที่ปฏิบัติงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๒. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก หมายถึง ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือผู้ที่เคยมาขอรับบริการหรือมาติดต่อราชการกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร
๓. เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

๒.๒ เครื่องมือในการประเมิน ประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency

Assessment : IIT) โดยประเมินระดับการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายในที่มีต่อหน่วยงาน

ตนเอง ๕ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency

Assessment : EIT) ประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก จำแนกออกเป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง ซึ่งหน่วยงานได้ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อราชการกับหน่วยงานได้เข้ามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการ ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมิน สพล. จัดเก็บข้อมูลเอง โดยมีการเก็บข้อมูลการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency

Assessment : OIT) ประเมินเพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงานโดยเป็นการประเมินระดับเปิดเผย

ข้อมูลสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถวัดการรับรู้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ๒

ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

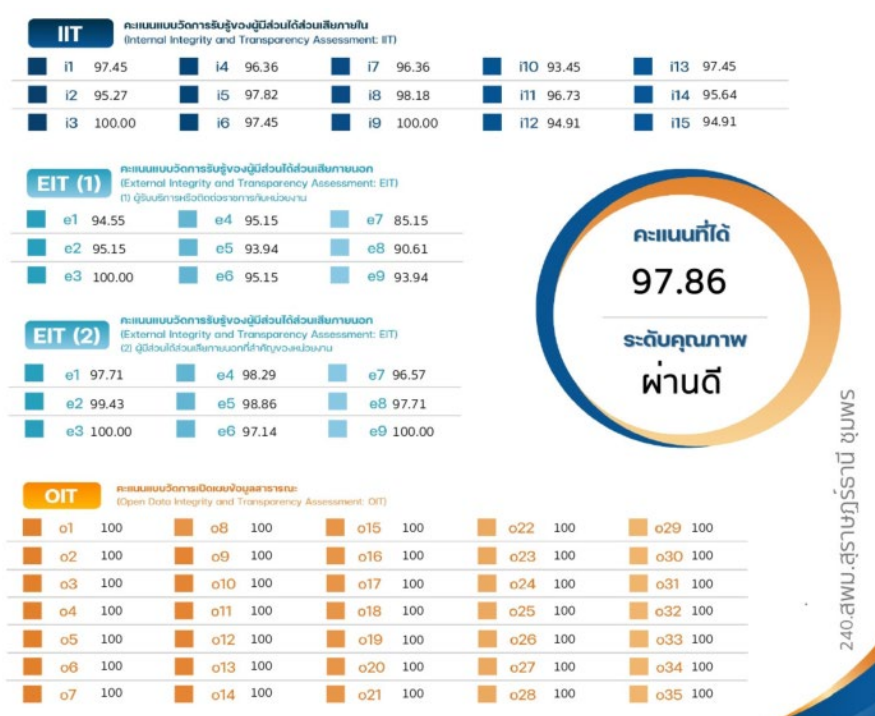
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๓.๑ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



๓.๒ เปรียบเทียบผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ที่ผ่านมา (พ.ศ.๒๕๕๘ – ๒๕๖๗) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	คะแนน ITA	พัฒนาการ	ผลต่างคะแนน ITA
๒๕๕๘	๗๘.๗๖	-	-
๒๕๕๙	๘๘.๑๐	เพิ่มขึ้น	+๙.๓๔
๒๕๖๐	๗๗.๗๓	ลดลง	-๑๐.๓๗
๒๕๖๑	๘๕.๔๙	เพิ่มขึ้น	+๗.๗๖
๒๕๖๒	๘๒.๓๗	ลดลง	-๓.๑๒
๒๕๖๓	๘๘.๓๗	เพิ่มขึ้น	+๖.๐๐
๒๕๖๔	๙๓.๕๒	เพิ่มขึ้น	+๕.๑๕
๒๕๖๕	๙๗.๒๕	เพิ่มขึ้น	+๓.๗๓
๒๕๖๖	๙๗.๓๒	เพิ่มขึ้น	+๐.๐๗
๒๕๖๗	๙๗.๘๖	เพิ่มขึ้น	+๐.๕๔

๓.๓ ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เรียงตามลำดับคะแนน ได้ดังนี้ (เกณฑ์การผ่าน ๘๕ คะแนน)

ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๕๗	ผ่านดีเยี่ยม	
๒	การใช้งบประมาณ	๙๗.๒๑	ผ่านดีเยี่ยม	
๓	การใช้อำนาจ	๙๘.๑๘	ผ่านดีเยี่ยม	
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๕.๐๓	ผ่านดีเยี่ยม	
๕	การแก้ไขปัญหาทุจริต	๙๖.๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๘๑	ผ่านดีเยี่ยม	
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๔๒	ผ่านดีเยี่ยม	
๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๓.๙๙	ผ่านดี	
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	ผ่านดีเยี่ยม	

๓.๔ ผลการประเมิน ITA จำแนกตามเครื่องมือ ดังนี้

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๕๗ เป็นคะแนนประเมินจากการรับรู้ ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกัน เป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถและมีความรับผิดชอบ ต่องานในหน้าที่ที่ รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ ยังประเมิน การรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรใน หน่วยงาน ทั้งในกรณีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณี ช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ บุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็น ความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบน ตามประเด็นคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นคำถาม	คะแนน
i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๗.๔๕
i๒ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๕.๒๗
i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๗.๒๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการ รับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ ตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใสไปจนถึงลักษณะการใช้ จ่ายประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และ ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ ด้วยนอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากร ภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานตนเองได้ ตามประเด็นคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นคำถาม	คะแนน
i๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด	๙๖.๓๖
i๕ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๘๒
i๖ หน่วยงานของท่านมีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๗.๔๕

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๑๘ เป็นคะแนนจากการประเมิน การรับรู้ ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับการ มอบหมายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไป อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำใน จุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการ บริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการ แทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้ กลุ่มหรือพวกพ้อง ตามประเด็นคำถาม ดังต่อไปนี้

ประเด็นคำถาม	คะแนน
i๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ ทำธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๖.๓๖
i๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือ ประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๑๘
i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่านมีการให้ หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ คะแนนเฉลี่ยจากแบบวัด IIT อยู่เพียง ๙๕.๐๓ ซึ่งถือว่าต่ำ โดยเฉพาะ ข้อ i๑๐ และ i๑๒ ที่ได้คะแนนเพียง ๙๓.๔๕ และ ๙๔.๙๑ ตามลำดับ ซึ่งสะท้อนถึงช่องว่างของ ระบบควบคุมภายในเกี่ยวกับการยืม-คืน การดูแล และการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ถึงแม้ข้อ i๑๑ ซึ่งว่าด้วยการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนจะได้คะแนนสูง (๙๖.๗๓ คะแนน) สะท้อนได้ว่าปัญหาอาจไม่ได้เกิดจากการนำไปใช้ผิดวัตถุประสงค์โดยตรงแต่เกิดจากกระบวนการบริหาร จัดการทรัพย์สินที่ไม่เป็นระบบและไม่สามารถตรวจสอบย้อนกลับได้

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร จึงเห็นควรเสริมสร้างระบบกำกับดูแลให้เข้มแข็ง เช่น การปรับปรุงคู่มือการยืมใช้ทรัพย์สิน และปฏิบัติตามคู่มืออย่างเคร่งครัด และมีการปรับปรุง ทบทวนคู่มือให้มีความเป็นปัจจุบัน ให้มีการจัดทำระบบครุภัณฑ์แบบออนไลน์ และจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบประจำปีอย่างสม่ำเสมอ และมีการระบุดำเนินการในการยืมอย่างชัดเจน เพื่อให้ใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุด

ประเด็นคำถาม	คะแนน
i๑๐ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๓.๔๕
i๑๑ ในหน่วยงานของท่านมีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด	๙๖.๗๓
i๑๒ หน่วยงานของท่านมีการตรวจสอบเพื่อป้องกัน การนำทรัพย์สินของราชการ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เป็นประจำมากน้อยเพียงใด	๙๔.๙๑
คะแนนค่าเฉลี่ย ๙๕.๐๓ คะแนน	

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๐๐ โดยเฉพาะข้อ i๑๔ และ i๑๕ ได้ ๙๕.๖๔ และ ๙๔.๙๑ ตามลำดับ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานยังมีความรู้สึกไม่มั่นใจในประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันการทุจริต ซึ่งขาดการกำกับดูแลการตรวจสอบและยังขาดความน่าเชื่อถือของระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประเพณีนิยมของหน่วยงาน สะท้อนให้เห็นว่า จุดอ่อนที่สำคัญ คือ ช่องว่างของความเชื่อมั่น แม้จะมี ระบบและมาตรการครบถ้วน แต่เจ้าหน้าที่หรือผู้เกี่ยวข้องอาจยังไม่รู้สึกว่ระบบเหล่านี้มีประสิทธิภาพจริง หรือไม่รู้สึกปลอดภัยเพียงพอที่จะใช้สิทธิเรียกร้อง

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร เห็นควรสร้างจิตสำนึก ที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เปิดกว้าง ปลอดภัยสำหรับการแจ้งเบาะแส และมีระบบคุ้มครองผู้ร้องเรียน ที่ชัดเจน มีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงง่ายสร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะเก็บรักษาข้อมูล เป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียนและควรเผยแพร่แนวปฏิบัติ ช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย

ประเด็นคำถาม	คะแนน
i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการ แก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๙๗.๔๕
i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้มากน้อยเพียงใด	๙๕.๖๔
i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๔.๙๑

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ข้อ E๑ (๙๔.๕๕) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา พบว่าผู้มาติดต่อราชการบางรายเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด ข้อ E๒ (๙๕.๑๕) เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน พบว่า ผู้มาติดต่อราชการบางรายเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อราชการอย่างไม่เป็นธรรม i๓ ที่ได้คะแนนสูงถึง ๑๐๐ คะแนน แสดงให้เห็นว่าหน่วยงานปลอดจากการเรียกรับ ผลประโยชน์โดยมิชอบจึงอาจกล่าวได้ว่า ปัญหาที่พบไม่ได้เกี่ยวข้องกับ ความสุจริตของเจ้าหน้าที่

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จึงเห็นควร ดำเนินการดังนี้

๑.ควรสร้างความตระหนัก กำชับ ติดตามเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการตามคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการอย่างเคร่งครัด

๒. ระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการหรือคู่มือประชาชนไว้อย่างชัดเจน หมั่นทบทวนและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานที่ไม่จำเป็น ออก เพื่อลดขั้นตอนและลดระยะเวลาการให้บริการ

ประเด็นคำถาม	คะแนนเฉลี่ย
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๔.๕๕
e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่น อย่างเท่าเทียม	๙๕.๑๕
e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๔.๗๔ แสดงว่าหน่วยงานมีระบบข้อมูลที่เปิดเผยชัดเจนในเชิงเอกสาร ทั้งในเรื่องอำนาจหน้าที่ช่องทางการติดต่อและคู่มือสำหรับประชาชน เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า ข้อ E๕ (๙๓.๙๔ คะแนน) ซึ่งแสดงถึง ขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ในเรื่องการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น พร้อมทั้ง ควรปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานให้มีความทันสมัยอยู่เสมอและเป็นปัจจุบัน และสามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนในขณะเดียวกันหน่วยงานก็จะต้องมีการอธิบาย หรือชี้แจง ต่อประชาชนได้อย่างชัดเจนด้วย นอกจากนี้หน่วยงานก็ควรจะมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้รับบริการ สามารถให้คำติชมความคิดเห็นข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลการทุจริตของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้

ประเด็นคำถาม	คะแนน
e๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๕.๑๕
e๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่าง ชัดเจน	๙๓.๙๔
e๖ เจ้าหน้าที่สามารถ สื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้ คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๕.๑๕

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ข้อ E๗ (๘๕.๑๕) หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน พบว่า ผู้มาติดต่อราชการบางรายเห็นว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน ข้อ E๘ (๙๐.๖๑) หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน พบว่า ผู้มาติดต่อราชการบางรายเห็นว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายังไม่มีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ข้อ E๙ ใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) พบว่าในมุมมองของประชาชนผู้รับบริการบางรายไม่เคยใช้บริการ E-service ที่ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้จัดทำขึ้น

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จึงเห็นควร ดำเนินการดังนี้

๑.ควรเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ผ่านการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้การดำเนินโครงการต่างๆ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น รวมถึงเผยแพร่ผล การดำเนินโครงการที่เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมให้สาธารณชนได้รับทราบ

๒.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการให้บริการในรูปแบบ E-service ให้หลากหลายช่องทาง และครอบคลุมประชาชนในพื้นที่มากยิ่งขึ้น รวมทั้งควรจัดทำคู่มือหรือคลิปวิดีโอ เพื่อสาธิตการเข้าใช้งาน

ประเด็นคำถาม	คะแนน
e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ของหน่วยงาน	๘๕.๑๕
e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนอง ต่อประชาชน	๙๐.๖๑
e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๙๓.๙๔

๓) แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency)

Assessment : OIT)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ๕ ประเด็น คือ ๑. ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ โครงสร้าง ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ ข้อมูลการติดต่อ ข่าวประชาสัมพันธ์ และ Q&A ๒. การบริหารงานและงบประมาณ ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน แผนความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รายงานผลการดำเนินงานประจำปี คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อ ข้อมูลสถิติการให้บริการ และ E-Service การปฏิบัติงาน ๓. การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี และรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ๔. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผล การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีประมวลงจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ และการขับเคลื่อนจริยธรรม ๕. การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ตามประเด็นคำถาม ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย
๐๑	โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
๐๓	อำนาจหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๔	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐

การประชาสัมพันธ์

ข้อ	ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย
๐๕	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐

การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล

ข้อ	ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย
๐๖	Q&A	๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

ข้อ	ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย
๐๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา	๑๐๐.๐๐
๐๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๐๐.๐๐
๐๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐.

การปฏิบัติงาน

ข้อ	ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย
๐๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐.๐๐

การให้บริการและการติดต่อประสานงาน

ข้อ	ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย
๐๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๑๒	E-Service	๑๐๐.๐๐
๐๑๓	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓

ข้อ	ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย
๐๑๔	รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
๐๑๕	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
๐๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
๐๑๗	รายงานสรุปผล การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย
๐๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐
๐๑๙	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐
ข้อ	ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย
๐๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐
๐๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อ	ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย
O๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
O๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
O๒๔	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐

การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

ข้อ	ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย
O๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน

ข้อ	ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย
O๒๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
O๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐.๐๐
O๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐.๐๐
O๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐

การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย
O๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐.๐๐
O๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐.๐๐

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

แผนป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย
O๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
O๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐

มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ข้อ	ข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย
๐๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐

ส่วนที่ ๒

การวิเคราะห์ข้อมูลจากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ไปสู่การปรับปรุงแก้ไข

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นรายตัวชี้วัด มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัด ที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

๑) ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑-๕ โดยจำแนกเป็นรายตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๕๗
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๒๑
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	ได้คะแนนร้อยละ ๙๘.๑๘
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ได้คะแนนร้อยละ ๙๕.๐๓
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนนร้อยละ ๙๖.๐๐

วิเคราะห์ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ตัวชี้วัดที่ ๑-๕ ที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องการแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ดังนี้
จุดแข็ง (ตัวชี้วัดได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๕)

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๕๗

เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน ของตนเอง ประเด็นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลัก ตามมาตรฐานมีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการ ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และ จะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อ ทัวไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนรวม จะเห็นได้ว่า บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานีชุมพร ปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบอย่างมีคุณธรรม รวมถึงพฤติกรรมที่ไม่ก่อให้เกิดการรับเงินทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่น ๆ

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๒๑

เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสําราชฐํรธานี ชุมพร ต่อการใช้งบประมาณในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึง ลักษณะการใช้ งบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือ พวก พ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่า เดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย จะเห็นได้ว่า สำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสําราชฐํรธานี ชุมพร ได้เปิดโอกาสให้ บุคลากรภายในสำนักงานมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้ จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้เปิดโอกาสให้ สอบถามหากมีข้อสงสัย หรือมีการ ทักท้วง/ร้องเรียน เพื่อให้ เกิดความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนร้อยละ ๙๘.๑๘

เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสําราชฐํรธานี ชุมพร ต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่ง จะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาไปทำใน ธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง จะเห็นได้ว่า บุคลากรในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นใน การใช้ อำนาจของผู้บังคับบัญชา ไม่เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง ไม่มีการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ เชื่อมั่นในการใช้ อำนาจของผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนร้อยละ ๙๕.๐๓

เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา สําราชฐํรธานี ชุมพร ต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในที่เกี่ยวข้องกับ พฤติกรรมของบุคลากร ภายในการนำทรัพย์สินของ ราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการ ขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืม โดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคล ภายนอก หน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวกจะเห็นได้ว่าบุคลากรใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สําราชฐํรธานี ชุมพร ได้รับทราบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และมีการกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานตามแนว ทางการ ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ ๙๖.๐๐

เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษา สุธาษณ์ธานี ชุมพร ในด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต ประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการใช้ ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวน นโยบาย ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ มีประสิทธิภาพ จัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต ของหน่วยงานเพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่าง เป็นรูปธรรม รวมถึงการประเมินเกี่ยวกับ ประสิทธิภาพการ แก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มี เลย จะเห็นได้ว่า ในปีที่ผ่านมาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุธาษณ์ธานี ชุมพร ได้สร้างการ รับรู้ สร้างความ ตระหนัก และร่วมกันจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ ให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการ ขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานเพื่อป้องกันการทุจริต และสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน หน่วยงาน ซึ่งมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตและสามารถตรวจสอบได้

วิเคราะห์ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EXternal Integrity and Transparency Assessment : EIT) ตัวชี้วัดที่ ๖-๘ มีที่เป็นข้อบกพร่องหรือ จุดอ่อนที่ต้องการแก้ไขโดย เร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการ ประเมินฯ ดังนี้
จุดแข็ง (ตัวชี้วัดได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๕)

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนร้อยละ ๙๗.๘๐

เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสุธาษณ์ธานี ชุมพร ต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าทันไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับกับการดำเนินการ/ การบริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือ ปิดเบือนข้อมูลทำให้การปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม จะเห็นได้ว่า บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาสุธาษณ์ธานี ชุมพร ให้บริการกับผู้มาติดต่อเป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลาที่กำหนด อย่างเท่าเทียมกันโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มารับบริการ หรือผู้มาติดต่อ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและคำนึงถึง ส่วนรวมเป็นหลักมากที่สุด

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนนร้อยละ ๙๖.๔๒

เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ หน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อนโดยข้อมูลที่เผยแพร่ ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันรวมถึงการเผยแพร่ผล การดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควร รับทราบจะเห็นได้ว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุธาษณ์ธานี ชุมพร มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถส่งคำติชมหรือ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานการใช้ บริการ กรณีมีข้อสงสัยก็จะได้รับการชี้แจงอย่างชัดเจนและยังสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานได้ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

จุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่จะต้องแก้ไข (ตัวชี้วัดได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๙๕)

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนนร้อยละ ๙๓.๙๙

ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร ต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนา หน่วยงาน ทั้งการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงาน ของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้นรวมทั้งการนำ เทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น จะเห็นได้ว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร มีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน พบว่า ผู้มาติดต่อราชการบางรายเห็นว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษายังไม่มีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือ โครงการ เพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร มีการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนและการมีส่วนร่วม และควรปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานและการให้บริการให้ดีขึ้นมากกว่าปีที่ผ่านมา

ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐ ที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ดังนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๕)

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐.๐๐

เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการเปิดเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบน เว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้ สาธารณชนได้รับทราบใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงานและการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลการดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลและหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสใน หน่วยงาน ได้แก่การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบและการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของ หน่วยงานจะเห็นได้ว่าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ได้ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร เพื่อ เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ให้สาธารณชนได้รับทราบในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร ที่สามารถ ตรวจสอบได้

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนร้อยละ ๑๐๐.๐

เป็นตัวชี้วัดเพื่อประเมินการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน บนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต รายงานผลการดำเนินงานการป้องกันการทุจริต มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เห็นได้ว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร มีการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร และมีการกำกับ ติดตาม การนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็น รูปธรรม

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

จากผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนและประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับการประเมินฯ ในส่วนของแบบวัดการรับรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน แบบวัดการรับรู้จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ โดย พัฒนาไปสู่การปฏิบัติของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็น	ข้อบกพร่องหรือจุดที่ต้องแก้ไข
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	- สร้างการรับรู้ถึงช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในรูปแบบเชิงรุกหลากหลายรูปแบบ มุ่งเน้นการนำเสนอข่าวสารที่เข้าถึงผู้รับบริการ เน้นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้รับทราบ	๑) นำเสนอผลงาน/ผลการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ฯ แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน ผ่านช่องทางเว็บไซต์ www.spmsnicpn.go.th , Line, Youtube, Facebook ของหน่วยงานให้มากขึ้น ๒) การสื่อสารข้อมูลผลงาน/ผลการดำเนินงานในการประชุมทีมงาน ประชุมบุคลากรและประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุง ระบบการ ทำงานได้	๑) การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการ ๒) หน่วยงานมีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการ ๓) หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิด ความสะดวกรวดเร็ว ๔) มีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมี ส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการ ๕) มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใส	๑) สร้างการรับรู้เกี่ยวกับระบบการ ทำงาน การปฏิบัติงาน ขั้นตอนการ ดำเนินงาน และการให้บริการกับผู้มา ติดต่อ หรือผู้มารับบริการ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย ๒) นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการดำเนินงาน/ให้บริการ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น ๓) กำหนดช่องทางแสดงความคิดเห็นให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย แสดงความคิดเห็นมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

**มาตรการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร**

ตัวชี้วัดที่	มาตรการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	๑. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การให้บริการ การดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงาน ๒. มีช่องทางให้บุคลากรภายในและภายนอกสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ/ร้องเรียนได้ ๑. สร้างการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ หน่วยงานต่อประสิทธิภาพ การ สื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงาน ในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนที่ควรรับทราบ ๓. มีการเปิดเผย ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินงานตาม ภารกิจ และการป้องกันการทุจริต ในหลายๆ รูปแบบ เช่น การจัดทำ คลิปผลงาน การจัดทำรูปแบบสื่อ ประชาสัมพันธ์ (รายการ ถ่ายทอดสด นโยบาย /ภารกิจ ประจำสัปดาห์) และการสร้าง วัฒนธรรม องค์กรอย่างต่อเนื่อง และทั่วถึง	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	๑. ปรับปรุงพัฒนาเว็บไซต์ หน่วยงานให้ทันสมัย สร้างช่องทางในการแสดงความคิดเห็นผ่านระบบ real time ๒. เพิ่มการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้มากขึ้นและหลากหลายช่องทาง line open chat facebook ๓. เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามามี ส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุง พัฒนาข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ ๔. จัดทำถ่ายทอดนโยบาย / ภารกิจ กับผู้บริหาร สถานศึกษา ครู ศึกษานิเทศก์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	- กลุ่มอำนวยการ - กลุ่มส่งเสริม การศึกษาทางไกลและ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร - กลุ่มกฎหมายและคดี

ตัวชี้วัดที่	มาตรการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุง ระบบการ ทำงาน	- กำหนดกิจกรรมการ ดำเนินงาน ให้สอดคล้อง - ทบทวน วิเคราะห์ผลการ ปฏิบัติ ที่ผ่านมาเพื่อปรับปรุงระบบการ ทำงาน - เผยแพร่ข้อมูลให้ สาธารณชนได้ รับทราบมาก ยิ่งขึ้น	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	๑. สร้างการรับรู้ของบุคลากร ในสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษา สุราษฎร์ธานี ชุมพร ถึงการ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ กระบวนการทำงาน การให้บริการ โดยให้ ความสำคัญ กับผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย ให้ดำเนินการอย่าง โปร่งใส ๒. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ให้ชัดเจน และ ขั้นตอนการ ดำเนินงาน/การให้บริการให้ ชัดเจนขึ้น โดยสามารถให้ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเกิด ความสะดวกรวดเร็วขึ้น และ นำขึ้นเว็บไซต์ของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ซึ่งเป็นการนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการที่ผู้มา ติดต่อสะดวกในการมาติดต่อ เกิดความสะดวกรวดเร็วขึ้น และนำขึ้นเว็บไซต์ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ซึ่งเป็นการนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการที่ผู้มา ติดต่อสะดวกในการมาติดต่อ	ทุกกลุ่มงาน/หน่วย กลุ่มอำนวยการ และกลุ่มส่งเสริม การศึกษาทางไกล และเทคโนโลยี สารสนเทศและการ สื่อสาร เป็น เจ้าภาพหลัก

**ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร**

จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ได้มีการแก้ไข ปรับปรุง พัฒนาการบริหารงาน การปฏิบัติงาน และดำเนินการต่างๆ เพื่อให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ มีประเด็นที่ต้องการสะท้อนข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ดังนี้

๑. ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร มีหลากหลาย และมีจำนวนมากการสร้างการรับรู้ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคนรับรู้ รับทราบข้อมูลต่างๆ เป็นเรื่องที่มีความท้าทายสูง ดังนั้น จึงมีข้อจำกัดด้านการรับบริการของผู้ตอบที่อาจจะไม่ครอบคลุมข้อคำถามทั้งหมด เช่น การขอรับเงินบำนาญ/ค่ารักษาพยาบาล หน่วยงานต้องพัฒนาการประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึง ดังนั้น การสร้างการรับรู้ ติดประกาศ แสดงข้อมูลให้เห็นชัด

๒. มีการปรับเปลี่ยนตัวชี้วัดใหม่ทุกปี ทั้งนี้ มีข้อจำกัดว่าการเผยแพร่หลักเกณฑ์แต่ละปี ซึ่งมีระยะเวลาไม่มากในการชี้แจงทำความเข้าใจ และนำเสนอข้อมูลเพื่อเผยแพร่และสื่อสาร ภายในองค์กรให้เป็นไปตามตัวชี้วัดนั้นๆ การตระหนักถึงข้อจำกัดเหล่านี้จะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนการพัฒนาเชิงระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และเป็นข้อมูลสำคัญการออกแบบมาตรการเชิงรุกเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในอนาคต

๓. บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ ยังขาดความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ

๔. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี บุคลากรยังจะต้องปรับตัวในการปฏิบัติงานในด้านเทคโนโลยี

๕. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ มีงบประมาณจำกัดในการปรับปรุงเทคโนโลยีให้ทันกับยุค

สมัยใหม่

ส่วนที่ ๓

ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร ได้นำ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ โดยทีมบริหารและบุคลากรทุกกลุ่มงานได้ร่วมมือกันดำเนินโครงการ มาตรการ และกิจกรรม เพื่อแก้จุดอ่อนและเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ การดำเนินกิจกรรมตามมาตรการดังกล่าว ช่วยป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตและยกระดับประสิทธิภาพการบริหารงาน รวมถึงส่งผลสัมฤทธิ์ต่อการประเมินในระดับชาติถึง ๒ มิติ ได้แก่ ยกระดับคะแนน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นฐานข้อมูลสำคัญในการตอบแบบประเมิน PMQA ๔.๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยเฉพาะการนำผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และผลคะแนน ITA ๒๕๖๘ ไปใช้ตอบในหมวดต่างๆ ส่งผลให้ได้รับผลการประเมินในระดับ "มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐"

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
 ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่
 การศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเด็น	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ (Outcome/Result)
๑. กระบวนการปฏิบัติที่โปร่งใส	ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน และอบรมสร้างความตระหนักในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและสื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการด้านการปฏิบัติงานตามภารกิจของเจ้าหน้าที่	๑. ศึกษาข้อมูลและข้อเสนอแนะ ๒. ปรับปรุงคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน เผยแพร่ออนไลน์ ๓. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างจิตสำนึกบริการ ๔. กำกับ ติดตาม และประเมินผล ๕. รายงานผลความก้าวหน้า	มิ.ย. - ก.ย. ๒๕๖๘	กลุ่มอำนวยการ	๑. ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานฉบับใหม่สำเร็จพร้อมเผยแพร่ ๒. จัดอบรม สร้างความตระหนักในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและสื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการด้านการปฏิบัติงานตามภารกิจของเจ้าหน้าที่	๑. เจ้าหน้าที่ทุกคน (๑๐๐%) เข้าร่วมการอบรมในการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการบริการ ๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการแก่ผู้รับบริการอย่างเสมอภาค เท่าเทียม และมีความโปร่งใส ไม่พบเรื่องร้องเรียนการบริการ ๓. หนุนเสริมตัวชี้วัด ITA ด้านการปฏิบัติหน้าที่และการให้บริการ - เป็นการสร้างความโปร่งใสขั้นพื้นฐานให้ประชาชน/ผู้รับบริการเข้าถึงข้อมูลองค์กร โครงสร้าง ช่องทางติดต่อ และแผนงานได้ง่าย - เป็นการเปิดเผยระบบการบริหารงานบุคคล จริยธรรม และกลไกรับเรื่องร้องเรียนทุจริต ซึ่งเป็นหลักประกันว่าหน่วยงานมีระบบกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่อย่างโปร่งใสจริง

ประเด็น	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ (Outcome/Result)
๒. การให้บริการ และระบบ E-Service	สร้างช่องทาง ประชาสัมพันธ์เชิงรุก และส่งเสริมการใช้งาน E-Service	๑. จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ (Line, Facebook, YouTube, TikTok, วิดีโอ , Infographic) ๒. สร้างการรับรู้ระบบ E-Service อย่างครอบคลุม ให้เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับ ทราบและ สามารถใช้ บริการได้อย่างสะดวก เข้าถึงง่าย ๓. ติดตามสถิติและ วิเคราะห์อัตราการเข้าถึง	ตลอดปี ๒๕๖๘	๑. กลุ่ม อำนวยการ ๒. กลุ่ม ส่งเสริม การศึกษา ทางไกลฯ	๑. เผยแพร่สื่อ ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง ออนไลน์ตลอดปี ๒. การให้บริการระบบ My Office, E-Money, ขอ อนุญาตน่านักเรียนไปนอก สถานที่/ต่างประเทศ, จัดหาที่เรียน ฯลฯ ทำให้ผู้รับบริการได้รับ ทราบและ สามารถใช้ บริการได้อย่างสะดวก เข้าถึงง่าย	๑. มียอดสถิติผู้เข้าใช้งานระบบ E-Service เพิ่มขึ้น ประชาชนได้รับ ความสะดวกและเข้าถึงบริการได้ง่ายขึ้น ๒. ระบบ E-Service เพื่อความสะดวก ของ ผู้รับบริการ ๓. สนับสนุนการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นการสะท้อน ผลสำเร็จจากการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะและการพัฒนาบริการผ่าน ช่องทางดิจิทัล - ผลการประเมิน PMQA ๔.๐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยการนำ ข้อ OIT และผลคะแนน ITA ปี ๒๕๖๘ ไปร่วมตอบในตัวชี้วัด ทำให้ได้คะแนน "มุ่งสู่ระบบราชการ ๔.๐" ซึ่งช่วย สนับสนุนการประเมินในหมวด ๒ การ วางแผนเชิงยุทธศาสตร์ และหมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร/ด้านการเปิด ช่องทางดิจิทัล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็น	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ (Outcome/Result)
๓. ช่องทาง ประชาสัมพันธ์	พัฒนาปรับปรุง เว็บไซต์/สื่อ Social Media และเปิดโอกาส การมีส่วนร่วม ผ่านช่องทางที่ หลากหลาย สามารถ เข้าถึงได้ง่าย	๑. ปรับปรุงเว็บไซต์ หน่วยงานให้ทันสมัย เพิ่ม ช่องทางแสดงความคิดเห็น Real-time ๒. เพิ่มการประชาสัมพันธ์ หลากหลายช่องทาง (Line OpenChat, Facebook, TikTok) ๓. เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกมีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็น	ตลอดปี ๒๕๖๘	๑. กลุ่ม อำนวยการ ๒. กลุ่ม ส่งเสริม การศึกษา ทางไกลฯ	๑. เว็บไซต์ให้มีความ ทันสมัยและใช้งานง่าย ๒. ได้มีการเผยแพร่ข่าวสาร ผ่าน Line OpenChat และ Facebook อย่าง สม่ำเสมอ	๑. ประชาชนและผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อช่องทางการประชาสัมพันธ์ และการมีส่วนร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ๒. การยกระดับผลการประเมิน ITA ส่งผลการบรรลุตัวชี้วัดหมวด OIT โดยเฉพาะ ข้อ O๓ - O๔ ข้อมูลการ ติดต่อและข่าวประชาสัมพันธ์ และ ข้อ O๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม -การสนับสนุนการประเมิน PMQA ๔.๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำผลการ ดำเนินงานและคะแนน ITA ไปตอบใน หมวด ๓ การมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ส่งผลให้ได้ "มุ่งสู่ระบบ ราชการ ๔.๐"

ประเด็น	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ (Outcome/Result)
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	ปรับปรุงระบบการยืม-คืน และตรวจสอบครุภัณฑ์ และการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑. ตรวจสอบระบบทะเบียนครุภัณฑ์และการยืม-คืน ๒. ปรับปรุงคู่มือ ระเบียบ และขั้นตอนการยืม-คืน ๓. จัดทำรายงานผลการตรวจสอบระบบทะเบียนครุภัณฑ์และการยืม-คืน พร้อมข้อเสนอแนะ	ตลอดปี ๒๕๖๘	๑. กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ ๒. กลุ่มอำนวยการ	๑. มีทะเบียนครุภัณฑ์ในระบบดิจิทัลถูกต้องเป็นปัจจุบัน ๒. มีแนวปฏิบัติและขั้นตอนการยืม-คืน ครุภัณฑ์อย่างรัดกุม ๓. รายงานผลการตรวจสอบระบบทะเบียนครุภัณฑ์และการยืม-คืน ถูกต้องและข้อเสนอแนะนำไปปฏิบัติได้จริง	๑. มีระบบทะเบียนครุภัณฑ์ที่ถูกต้อง ครบถ้วน ติดตามการยืม-คืน ตามระเบียบเคร่งครัด ตรวจสอบย้อนกลับได้ ไม่พบการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตน ๒. การยกระดับผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ รวมถึงสนับสนุนการตอบแบบวัด OIT ใน เกี่ยวกับการประเมินความเสี่ยงและรายงานผลการจัดการความเสี่ยงการทุจริต/การใช้ทรัพย์สิน - การสนับสนุนการประเมิน PMQA ๔.๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สามารถนำผลการปรับปรุงระบบและผลคะแนน ITA ในส่วนนี้ไปตอบในหมวด ๑ (การนำองค์กร) และ หมวด ๖ (การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ)

ประเด็น	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ (Outcome/Result)
๕. ความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	ประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจการใช้จ่ายงบประมาณและติดตามการใช้จ่าย	๑. แต่งยอจัดสรรงบประมาณให้ผ่านการประชุมบุคลากร การประชุมผอ.กลุ่ม/หน่วย และผู้บริหารการศึกษา รวมถึง ช่องทางสื่อสารอื่นๆให้บุคลากรทราบ ๒. จัดทำรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ ๓. จัดประชุมชี้แจงรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ ๔. ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ๕. รายงานสรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ	ตลอดปี ๒๕๖๘	กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์	๑. ประชุมชี้แจงกรอบงบประมาณแก่บุคลากรทุกกลุ่มงาน ๒. รายงานสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณแต่ละรายการและเผยแพร่สม่ำเสมอ	๑. บุคลากรทุกคนเข้าใจแนวทางเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ตามวัตถุประสงค์ ๒. ยกระดับการประเมิน ITA โดยตรงใน ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณและแบบวัด OIT ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึง ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งมีส่วนสำคัญในการผลักดันให้ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ - การสนับสนุนการประเมิน PMQA ๔.๐ นำผลการดำเนินงานและผลการประเมิน ITA ไปสนับสนุนการตอบในหมวด ๖ การจัดการกระบวนการ ด้านการออกแบบและบริหารจัดการกระบวนการงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีประสิทธิภาพ

ประเด็น	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ (Outcome/Result)
๖. การใช้อำนาจและบริหารงานบุคคล	กิจกรรมสร้างการรับรู้ประมวลจริยธรรมและการพัฒนาบุคลากรทุกระดับในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และส่งเสริมการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑. สร้างการรับรู้ประมวลจริยธรรมและ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับในการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ๒. ส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	ม.ค. - ก.ย. ๒๕๖๘	กลุ่มกฎหมายและคดี	๑. บุคลากรทุกคนตระหนักรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ใน การปฏิบัติหน้าที่ ๒. บุคลากรตระหนักรู้ด้านจริยธรรมและการใช้อำนาจอย่างถูกต้อง	๑. บุคลากรทุกคนได้รับการอบรม (๑๐๐%) ไม่พบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้อำนาจโดยมิชอบ ๒. บุคลากรทุกคนตระหนักด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และจริยธรรมและการใช้อำนาจอย่างถูกต้อง ๓. การยกระดับผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๘ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ และแบบวัด OIT การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมถึง ตัวชี้วัดย่อย การส่งเสริมความโปร่งใสและส่งเสริมจริยธรรม ซึ่งมีส่วนสำคัญในการผลักดันให้ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๘ - การสนับสนุนการประเมิน PMQA ๔.๐ นำผลการดำเนินงานและผลคะแนน ITA ในส่วนนี้ไปสนับสนุนการตอบใน หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากรด้านการสร้างการทำงานที่สุจริต มีจริยธรรม S

ประเด็น	มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ (Outcome/Result)
๗. การป้องกันการทุจริตและระบบร้องเรียน	พัฒนาระบบร้องเรียนออนไลน์และสื่อสารผลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑. ออกแบบระบบร้องเรียนออนไลน์แบบเข้ารหัส (Encrypted Form) ๒. สร้างคู่มือและสื่อประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียน ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการรับและติดตามข้อร้องเรียน ๔. เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานเป็น Infographic	ตลอดปี ๒๕๖๘	กลุ่มกฎหมายและคดี	๑. มีระบบร้องเรียนออนไลน์ที่คุ้มครองข้อมูลผู้แจ้ง ๒. มีคณะทำงานติดตามเรื่องร้องเรียนให้มีความโปร่งใส ๓. เผยแพร่ผลดำเนินงานในรูปแบบ Infographic	๑. ข้อมูลผู้ร้องเรียนได้รับการคุ้มครองอย่างปลอดภัย เผยแพร่ผลการดำเนินงานไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง/ปี ๒. การยกระดับผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัด การเปิดเผยข้อมูล และ ตัวชี้วัด การป้องกันการทุจริต โดยการตอบแบบวัด OIT ตัวชี้วัดย่อยที่ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล / ช่องทางการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เกี่ยวกับการดำเนินการป้องกันการทุจริตและมาตรการส่งเสริมความโปร่งใส -การสนับสนุนการประเมิน PMQA ๔.๐ นำผลการพัฒนาระบบและการเผยแพร่ข้อมูลอย่างโปร่งใสไปสนับสนุนการตอบใน หมวด ๓ การมุ่งเน้นผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการเปิดรับฟังความคิดเห็น/ข้อร้องเรียนอย่างปลอดภัย

ภาคผนวก

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนที่ได้	เครื่องมือ	คะแนนเครื่องมือ	ค่าน้ำหนัก	คะแนนหลังถ่วงน้ำหนัก
1	การปฏิบัติหน้าที่	97.57	IIT	96.80	30	29.04
2	การใช้งบประมาณ	97.21				
3	การใช้อำนาจ	98.18				
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	95.03				
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	96.00				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	96.57	EIT(1)	93.74	15	14.06
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.75				
8	การปรับปรุงการทำงาน	89.90				
6	คุณภาพการดำเนินงาน	99.05	EIT(2)	98.41	15	14.76
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.10				
8	การปรับปรุงการทำงาน	98.09				
9	การเปิดเผยข้อมูล	100.00	OIT	100.00	40	40.00
	9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	100.00				
	9.2 การบริหารงาน	100.00				
	9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง	100.00				
	9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00				
	9.5 การส่งเสริมความ โปร่งใส	100.00				
10	การป้องกันการทุจริต	100.00				
	10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00				
	10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	100.00				
คะแนนคุณธรรมและความ โปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน						
ระดับผลการประเมิน						ผ่านดี



พลคะแนน ITA Online ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

240.สพม.สุราษฎร์ธานี ชุมพร

IIT 29.04	97.57	1. การปฏิบัติหน้าที่	OIT 40.00	100.00	9.1 จัดมูลพื้นฐาน
	97.21	2. การใช้งบประมาณ		100.00	9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ
	98.18	3. การใช้จ่ายเงิน		100.00	9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง
	95.03	4. การให้บริการประชาชน		100.00	9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
	96.00	5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต		100.00	9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส
EIT(1) 14.06	96.57	6. คุณภาพการดำเนินงาน	EIT(2) 14.76	99.05	6. คุณภาพการดำเนินงาน
	94.75	7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร		98.10	7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
	89.90	8. การปรับปรุงระบบการทำงาน		98.09	8. การปรับปรุงระบบการทำงาน
				100.00	10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

IIT

คะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
(Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

i197.45

i295.27

i3100.00

i496.36

i597.82

i697.45

i796.36

i898.18

i9100.00

i1093.45

i1196.73

i1294.91

i1397.45

i1495.64

i1594.91

EIT (1)

คะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
(External Integrity and Transparency Assessment: EIT)
(1) ผู้ให้บริการเชิงธุรกิจ/ราชการ/หน่วยงาน

e194.55

e295.15

e3100.00

e495.15

e593.94

e695.15

e785.15

e890.61

e993.94

EIT (2)

คะแนนแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
(External Integrity and Transparency Assessment: EIT)
(2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่ไม่ใช่หน่วยงาน

e197.71

e299.43

e3100.00

e498.29

e598.86

e697.14

e796.57

e897.71

e9100.00

OIT

คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

o1100

o2100

o3100

o4100

o5100

o6100

o7100

o8100

o9100

o10100

o11100

o12100

o13100

o14100

o15100

o16100

o17100

o18100

o19100

o20100

o21100

o22100

o23100

o24100

o25100

o26100

o27100

o28100

o29100

o30100

o31100

o32100

o33100

o34100

o35100

คะแนนที่ได้

97.86

ระดับคุณภาพ

ผ่านดี



240.สพม.สุราษฎร์ธานี ชุมพร

ประกาศเจตนารมณ์ No Gift Policy หรือนโยบายต่อต้านการทุจริต



ระบบร้องเรียนออนไลน์ที่คุ้มครองข้อมูลผู้แจ้ง



แจ้งหรือร้องเรียน
เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ
การทุจริตและประพฤติมิชอบ
สำนักงาน ป.ป.ช.



แจ้งหรือร้องเรียน
เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต
และประพฤติมิชอบ
ของ **เจ้าหน้าที่ในสังกัด**
สำนักงาน ป.ป.ท.

ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 

กระดานแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

หัวข้อร้องเรียน :*

ชื่อ-นามสกุล ผู้มีพฤติการณ์การทุจริตและประพฤติมิชอบ (ผู้ถูกร้องเรียน) :*

ช่วงเวลากระทำความผิด :*

ความเสียหายที่เกิดขึ้น :*

รายละเอียด :*

ชื่อผู้ร้องเรียน :*

เบอร์โทรศัพท์ :*

อีเมล :

ข้อมูลการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบนี้ ได้รับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

Captcha :* #i5&ZxbJI>Xw

Enter captcha code ...

หรือร้องเรียนได้ที่เบอร์โทรศัพท์ : 077-203372-4 ต่อ 20
อีเมล : legalgroup@spmsnicpn.go.th

View

การเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง

หน้าแรก แถบแจ้งเตือนเว็บไซต์ ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ Q&A ติดต่อเรา/แสดงความคิดเห็น YouTube facebook					
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุราษฎร์ธานี ชุมพร The Secondary Educational Service Area Office Suratthani Chumphon					
หน้าแรก เกี่ยวกับหน่วยงาน การบริหารงานบุคคล การบริหารงานงบประมาณ สถานศึกษาในสังกัด บริการอิเล็กทรอนิกส์ ข่าวประชาสัมพันธ์ เขตพื้นที่สุจริต โรงเรียนสุจริต					
จัดซื้อจัดจ้าง / เผยแพร่การจัดจ้าง :					
Show	25	▼	entries	Search:	
#	รายการข่าว	ผู้โพสต์	วันที่แสดง	ยอดชม	
152	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน มิถุนายน 2569... (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	10 ก.ค. 2569	39	
151	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน พฤษภาคม 2569 (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	11 มิ.ย. 2569	71	
150	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน เมษายน 2569 (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	12 พ.ค. 2569	75	
149	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน มีนาคม 2569 (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	16 เม.ย. 2569	96	
148	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน กุมภาพันธ์ 2569... (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	16 มี.ค. 2569	103	
147	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน มกราคม 2569 (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	9 ก.พ. 2569	177	
146	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน ธันวาคม 2568 (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	14 ม.ค. 2569	170	
145	ประกาศผู้ชนะเสนอราคา ประกวดราคาซื้อเข้าใช้อุปกรณ์การเรียนการสอนสำหรับครูและนักเรียนด้วยวิธีประกวดราคามัลติการอนิกส์ (... (f)	สัญญาสิทธิ์ เมืองโคตร	7 ม.ค. 2569	237	
144	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน พฤศจิกายน 2568... (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	9 ธ.ค. 2568	213	
143	ประกวดราคาซื้อเข้าใช้อุปกรณ์การเรียนการสอนสำหรับครูและนักเรียนด้วยวิธีประกวดราคามัลติการอนิกส์(e-bidding)... (f)	สัญญาสิทธิ์ เมืองโคตร	2 ธ.ค. 2568	258	
142	เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569... (f)	สัญญาสิทธิ์ เมืองโคตร	28 พ.ย. 2568	226	
141	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน ตุลาคม 2568 (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	14 พ.ย. 2568	201	
140	รายละเอียดประกอบรายการบัญชีที่สำนักงานเขตคลองเตย ณ วันที่ 30 กันยายน 2568... (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	15 ต.ค. 2568	261	
139	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน กันยายน 2568 (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	15 ต.ค. 2568	255	
138	ประกวดราคาซื้อเข้าใช้อุปกรณ์การเรียนการสอนสำหรับครูและนักเรียนด้วยวิธีประกวดราคามัลติการอนิกส์ (e-bidding)... (f)	สัญญาสิทธิ์ เมืองโคตร	25 ก.ย. 2568	309	
137	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน สิงหาคม 2568 (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	11 ก.ย. 2568	268	
136	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน กรกฎาคม 2568 (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	15 ส.ค. 2568	313	
135	เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568... (f)	สัญญาสิทธิ์ เมืองโคตร	7 ส.ค. 2568	350	
134	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน มิถุนายน 2568... (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	16 ก.ค. 2568	327	
133	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน พฤษภาคม 2568 (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	13 มิ.ย. 2568	406	
132	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน เมษายน 2568 (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	14 พ.ค. 2568	377	
131	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน มีนาคม 2568 (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	10 เม.ย. 2568	410	
130	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน กุมภาพันธ์ 2568... (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	14 มี.ค. 2568	391	
129	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน มกราคม 2568 (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	14 ก.พ. 2568	424	
128	ประกาศเผยแพร่บทลงโทษ ประจําเดือน ธันวาคม 2567 (f)	กษพพรณ ดวงมุสิก	14 ม.ค. 2568	8424	

ระบบ E-Service ให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์



ประกาศ/คำสั่ง

[ประกาศ \(มาตรา 10\) เรื่อง ขอบทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสราญราษฎร์ธานี ม.พ.ร. พ.ศ. 2568](#)

[คำสั่ง \(มาตรา 16\) เรื่อง ระบบสำหรับการปฏิบัติงานด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์](#)

[คำสั่ง เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนพัฒนาการให้บริการเป็น e-Service](#)



กลุ่มงานที่รับผิดชอบ e-Service [การขอจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน] : กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

1) การขอจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว

[คู่มือ/ขั้นตอน](#)

[ดาวน์โหลดเอกสาร](#)

[ยื่นเอกสารออนไลน์](#)

[ติดต่อผู้รับผิดชอบ](#)

2) การขอจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ตามสิทธิของบุคคล (มีผู้เรียนจำนวนไม่เกิน 50 คน)

[คู่มือ/ขั้นตอน](#)

[ดาวน์โหลดเอกสาร](#)

[ยื่นเอกสารออนไลน์](#)

[ติดต่อผู้รับผิดชอบ](#)

3) การขอจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ตามสิทธิของบุคคล (มีผู้เรียนจำนวนเกินกว่า 50 คน แต่ไม่เกิน 100 คน)

[คู่มือ/ขั้นตอน](#)

[ดาวน์โหลดเอกสาร](#)

[ยื่นเอกสารออนไลน์](#)

[ติดต่อผู้รับผิดชอบ](#)

4) การขอจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ตามสิทธิขององค์กรวิชาชีพ

[คู่มือ/ขั้นตอน](#)

[ดาวน์โหลดเอกสาร](#)

[ยื่นเอกสารออนไลน์](#)

[ติดต่อผู้รับผิดชอบ](#)

5) การขอจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ตามสิทธิขององค์กรชุมชนและองค์กรเอกชน (เป็นนิติบุคคลจดทะเบียนในประเทศไทย)

[คู่มือ/ขั้นตอน](#)

[ดาวน์โหลดเอกสาร](#)

[ยื่นเอกสารออนไลน์](#)

[ติดต่อผู้รับผิดชอบ](#)

6) การขอจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในศูนย์การเรียนรู้ตามสิทธิขององค์กรชุมชนและองค์กรเอกชน (กรณีองค์กรเอกชนเป็นนิติบุคคลซึ่งไม่ได้จดทะเบียนในประเทศไทย มีผู้เรียนจำนวนไม่เกิน 50 คน)

[คู่มือ/ขั้นตอน](#)

[ดาวน์โหลดเอกสาร](#)

[ยื่นเอกสารออนไลน์](#)

[ติดต่อผู้รับผิดชอบ](#)